



Утверждено
приказом директора ГБУ РМЭ
«КЦСОН в Моркинском районе»
от «30» декабря 2016г. №257-од

Положение
о Мобильной бригаде для оказания социальных
и иных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, в том
числе детям-инвалидам, семьям с детьми, проживающим в
населенных пунктах муниципального образования «Моркинский
муниципальный район» Республики Марий Эл

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение служит организационно-методической основой формирования и организации деятельности выездных мобильных бригад для оказания социальных и иных услуг в сфере медицинского обслуживания и пенсионного обеспечения (далее – иные услуги) гражданам пожилого возраста, инвалидам, в том числе детям-инвалидам, семьям с детьми, проживающим в населенных пунктах муниципального образования «Моркинский муниципальный район» Республики Марий Эл (далее - Мобильная бригада), находящимся в трудной жизненной ситуации.

1.2. Мобильная бригада осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями образования, здравоохранения, опеки и попечительства, внутренних дел, общественными и другими организациями.

II. Цель и задачи Мобильной бригады

2.1. Целью деятельности Мобильной бригады является:

- оказание экстренной и плановой социальной помощи пожилым гражданам (женщинам старше 55 лет, мужчинам старше 60 лет) и инвалидам, в том числе детям-инвалидам (далее - клиенты), находящимся в трудной жизненной ситуации и остро нуждающимся в социальной поддержке;

- организация взаимодействия с общественными, благотворительными и иными некоммерческими организациями, государственными, муниципальными учреждениями, предприятиями и организациями различных форм собственности по усилению внимания к решению проблем жизнеобеспечения клиентов, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.2. Задачи Мобильной бригады:

2.2.1. Обеспечение доступности социальных и иных услуг клиентам, попавшим в трудную ситуацию и проживающим в населенных пунктах вне места нахождения Центра.

2.2.2. Комплексное предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических, социально-правовых услуг гражданам в объеме индивидуальной нуждаемости.

2.2.3. Экстренное реагирование и оказание в кратчайшие сроки социальных и иных услуг гражданам пожилого возраста, инвалидам, в том числе детям-инвалидам, остро нуждающимся в них в силу преклонного возраста и состояния здоровья.

2.3. В рамках оказания социальной помощи Мобильная бригада осуществляет:

- консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на получение мер социальной поддержки, социальное обслуживание и защиту своих интересов;
- содействие в получении мер социальной поддержки, установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат;
- выявление граждан, проживающих в отдаленных населенных пунктах и нуждающихся в социальном обслуживании на дому и социальном обслуживании в стационарных учреждениях;
- консультирование по социально-правовым вопросам;
- проведение обследования материально-бытового положения граждан;
- оказание психологической помощи, психологическое консультирование;
- оказание социально-бытовых услуг;
- оказание помощи гражданам пожилого возраста, инвалидам и детям-инвалидам в получении иной помощи (медицинской, информационной, материальной и др.).

III. Состав мобильной бригады

3.1. В состав Мобильной бригады могут входить юрисконсульт, психолог, медицинский работник, специалист по социальной работе, специалист по социальной работе, занимающийся вопросами семьи и детей, водитель, электрик, плотник, сантехник.

3.2. Лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, включаемые в состав Мобильной бригады, могут привлекаться из штатного состава подведомственных Министерству учреждений по территориальной принадлежности.

3.3. В случае необходимости в качестве специалистов к работе в составе Мобильной бригады могут привлекаться специалисты отделов

образования, здравоохранения, отделений Пенсионного фонда по Республике Марий Эл, администраций муниципальных образований городов и районов республики (по согласованию).

IV. Организация деятельности Мобильной бригады

4.1. Мобильная бригада создается на базе отделения социального обслуживания населения (далее – Отделение) в соответствии с приказом директора комплексного центра социального обслуживания населения (далее – Центр).

4.2. Руководство деятельностью Мобильной бригадой осуществляют руководитель Центра, заведующий Отделением.

4.3. Мобильная бригада обеспечивается соответствующим транспортным средством, необходимым для оказания услуг.

4.4. Работа Мобильной бригады осуществляется:

- организация экстренных выездов;
- организация выездов по заявкам клиентов;

4.5. Экстренные выезды Мобильной бригады осуществляются на основании сигналов, поступивших от населения, социальных работников, специалистов органов муниципальной власти, учреждений, служб и общественных организаций.

4.6. По экстренным вызовам выезд Мобильной бригады организуется в течение суток с момента поступления заявки.

4.7. Заявки регистрируются в журнале заявок по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4.8. Плановые выезды Мобильной бригады осуществляются один раз месяц в каждое поселение в установленные дни недели согласно графику, который формируется заведующим Отделением и утверждается директором Центра.

4.9. По каждому выезду специалисты Мобильной бригады представляют отчет заведующему Отделением согласно приложениям 2, 3.

4.10. При принятии решения о предоставлении гражданину конкретных социальных услуг учитывается индивидуальная потребность гражданина, состояние его здоровья, отсутствие способности к самообслуживанию, наличие в населенном пункте социальных и бытовых служб.

4.11. Социальные услуги предоставляются Мобильной бригадой бесплатно.

4.12. Перечень социальных услуг, предоставляемых Мобильной бригадой, определен постановлением Правительства Республики Марий Эл от 1 декабря 2014г. №627 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг на дому».

4.13. Дополнительные социальные услуги, предоставляемые Мобильной бригадой, предоставляются в соответствии с перечнем и

тарифами на платные услуги в форме социального обслуживания на дому. Перечень и тарифы на дополнительные социальные услуги в форме социального обслуживания на дому ежегодно устанавливаются поставщиками социальных услуг и согласовываются с Министерством социального развития Республики Марий Эл.

4.14. Услуги Мобильной бригадой предоставляются с оформлением уведомления и акта о предоставлении социальных услуг, утвержденных приказом Министерства социального развития Республики Марий Эл от 18 февраля 2016г. №95.

4.15. Оплата дополнительных социальных услуг, предоставляемых Мобильной Бригадой, подтверждается квитанцией.

4.16. Денежные средства, поступившие за оказание дополнительных платных социальных услуг гражданам, направляются на развитие социального обслуживания, стимулирование труда работников Центра и другие цели.

Приложение №1
к Положению о Мобильной бригаде
для оказания социальных и иных услуг
гражданам пожилого возраста и
инвалидам, в том числе детям-инвалидам,
семьям с детьми, проживающим
в населенных пунктах муниципального
образования «Моркинский муниципальный
район» Республики Марий Эл

Форма
Журнала заявок на оказание социальных услуг Мобильной бригадой

№ п/п	Дата приема заявки	ФИО гражданина	Домашний адрес, телефон	Категория	Необходимая социальная помощь	Отметка об исполнении, дата	Стоимость услуги
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение №2
к Положению о Мобильной бригаде
для оказания социальных и иных услуг
гражданам пожилого возраста и
инвалидам, в том числе детям-инвалидам,
семьям с детьми, проживающим
в населенных пунктах муниципального
образования «Моркинский муниципальный
район» Республики Марий Эл

Отчет о работе Мобильной бригады
за «__» _____ 201_г.

№ п/п	№ маршрута	Населенный пункт	ФИО обслуживаемого	Наименование услуги (гаран./допол.)	Стоимость

Приложение №3
к Положению о Мобильной бригаде
для оказания социальных и иных услуг
гражданам пожилого возраста и
инвалидам, в том числе детям-инвалидам,
семьям с детьми, проживающим
в населенных пунктах муниципального
образования «Моркинский муниципальный
район» Республики Марий Эл

Ежемесячный отчет о работе Мобильной бригады
за _____ 201_ г.

№ п/п	Наименование населенного пункта	Количество обслуженных (чел.)		Количество выездов		Получено средств (в рублях)
		по заявкам	по плану	по заявкам	по плану	